Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «детский сад» Островок» пгт. Смирных муниципального образования городской округ «Смирныховский» Сахалинской области

****

|  |  |
| --- | --- |
| Принят решением педагогического советаМБДОУ «детский сад «ОСТРОВОК»Протокол № 1 от 29.08 2023г. | Утверждаю: Приказ № 158 от «29.08.2023 г.Заведующий МБДОУ «детский сад «ОСТРОВОК»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.М. Завьялова |

**ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ**
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «детский сад «Островок» пгт. Смирных муниципального образования городской округ «Смирныховский» Сахалинской области**

 **на 2023/2024 учебный год**

Август 2023

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| **Пояснительная записка** | 1 |
| **Блок** **I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**1.1. Реализация образовательных программ1.2. Работа с семьями воспитанников | 2–34–5 |
| **Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**2.1. Методическая работа2.2. Нормотворчество2.3. Работа с кадрами2.4. Контроль и оценка деятельности | 6–78911-14 |
| **Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**3.1. Закупка и содержание материально-технической базы3.2. Безопасность3.3. Ограничительные меры | 15–1819–2223 |
| **Приложения**Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации летней оздоровительной работыПриложение 2. График оперативных совещаний при заведующем | 24–3031–3435–37 |

**Пояснительная записка**

**ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший учебный год, с учетом направлений программы развития детского сада и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.
2. Продолжить совершенствовать материальную базу, чтобы гарантировать охрану и укрепление физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников при обучении по образовательным программам дошкольного образования.
3. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе, повысить профессиональный уровень педагогических работников.
4. Повысить информационную безопасность воспитанников.

**ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТСКОГО САДА НА 2023 - 2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

1. обеспечить методическое сопровождение реализации основной образовательной программы дошкольного образования;
2. организовать использование единой образовательной среды и пространства;
3. повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
4. обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
5. модернизировать развивающую предметно-пространственной среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
6. организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
7. формировать условия для преемственности технологий и содержания обучения и воспитания детей на уровнях дошкольного и начального общего образования в разных социальных институтах, включая семью;
8. создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников;
9. сформировать у участников образовательных отношений представления о важности труда, значимости и особом статусе педагогических работников и наставников;
10. совершенствовать организационные механизмы повышения профессионального уровня и поощрения педагогических работников и наставников;
11. развить институт наставничества;
12. обеспечить условия для формирования основ информационной безопасности у воспитанников в соответствии с возрастом через все виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО;
13. наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышение грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
14. усовершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности воспитанников в соответствии с целями государственной политики по сохранению и укреплению традиционных ценностей;

**Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

* 1. **Реализация образовательных программы**
		1. **Реализация дошкольной образовательной программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Воспитательная работа** |
| Направить воспитателей на повышение квалификации в области обеспечения безопасности и развития детей в информационном пространстве | Октябрь | заведующий |
| Организовать сетевое взаимодействие по вопросам воспитательной работы с воспитанниками | май | Заместитель по ВМР |
| Проанализировать и обновить содержание ООП ДО | май–июль | Заместитель по ВМР, воспитатели |
| Составлять положения и сценарии для проведения воспитательных мероприятий из ООП ДО | в течение года | воспитатели |
| **Образовательная работа** |
| Внедрить в работу воспитателей новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников | Октябрь-Декабрь | Заместитель по ВМР |
| Обеспечить условия для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей | Ноябрь | воспитатели |
| Составить план преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы) | май-июль | Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель  |
| Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды | в течение года | Заместитель по ВМР |

* + 1. **Реализация дополнительных общеразвивающих программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Организация обучения** |
| Разработать/скорректировать дополнительные общеразвивающие программы | Август | Педагоги дополнительного образования |
| Формировать учебные группы | август, декабрь | педагоги дополнительного образования |
| Составить расписание кружков, дополнительных занятий | август | Заместитель по ВМР |

* + 1. **План воспитательной работы**

**2023 год - Год педагога и наставника**

**2024 год - Год Российской академии наук**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Воспитательное событие** | **Задачи**  | **Мероприятия** |
| **Для детей** | **Для родителей** |
| **Сентябрь** |
| 1 сентября – день знаний  | Познакомить детей с праздником 1 сентября;создать праздничную атмосферуприобщать детей к получению знаний;побуждать интерес к школе;развивать память и воображение, активность и коммуникативные качества;мотивация детей на получение знаний | Конкурс рисунков на асфальте «Прощай, разноцветное лето!»«Из истории школьных принадлежностей» - путешествие по реке времени, игра-викторина, мастер-класс по изготовлению закладок для книг и др. | Совместное с родителями оформление книжной выставки «Книги моего детства» |
| 27 сентября - День работников дошкольного образования | Привлечь внимание детей к особенностям профессии «Воспитатель» | Беседа «Все профессии нужны,все профессии важны» – профессия «Воспитатель детского сада» | - |
| **Октябрь** |
| 01.10. – международный день пожилых людей. | создание условий для формирования духовности, нравственно – патриотических чувств у детей дошкольного возраста по отношению к старшему поколению. Вовлечение жизненного опыта бабушек и дедушек воспитанников в образовательный процесс открытого образовательного пространства. | Беседа на тему: «История праздника. Старость надо уважать», Игровая деятельностьСюжетно-ролевая игра «Дом», «Семья»Рисование: «Мои любимые бабушка и дедушка»Л. Толстой «Рассказы для маленьких детей».«Моя бабушка» С.Капутикян, «Мой дедушка» Р.Гамзатов, «Бабушкины руки» Л.Квитко, «Бабушка - забота», «Наш дедушка» Е.Благинина.Вечер загадок на тему: «О бабушке и дедушке» | Помощь в организации выставки рисунков «Бабушка и дедушка – милые, родные».Консультация: «Бабушки и дедушки, балуйте своих внуков» |
| 04.10 – день защиты животных | Формировать  основы  нравственности посредством экологического образования дошкольников, эмоциональной отзывчивости, способности к сопереживанию, готовности к проявлению гуманного отношения к природе и животным | Дидактические игры: «Узнай по голосу», «Чей детёныш?».Чтение К.Д.Ушинского «Лиса и козел», «Жалобы зайки», «Козлятки и волк».Аппликация на одноразовых тарелках «Зоопарк».Подвижная игра «Медведь и пчёлы» | Создание альбома «Животные нашего леса» |
| 15.10 – День отца (третье воскресенье октября) | Продолжать укреплять детско-взрослые отношения, в частности воспитанников с папой; уточнять и расширять знания о понятии «семья»;продолжать формировать осознанное понимание значимости отца в жизни детей, семьи, общества | Беседа по теме «Члены моей семьи». Чтение: В. Драгунский: «Хитрый способ», «Куриный бульон», А. Раскин: рассказы из книги «Как папа был маленьким».Аппликация «Папин портрет».Выпуск стенгазеты «Мой любимый папа» | Выставка коллажей «Я и мой папа».Спортивный семейный праздник «День отца» |
| **Ноябрь** |
| 04.11 – День народного единства | Знакомство детей со всероссийским праздником – День Народного Единства;расширять представления детей о территории России, народах её населяющих;воспитывать уважение к различным национальностям России, их культуре, языку;воспитывать дружеские взаимоотношения в детском коллективе;воспитывать чувство гордости за свой народ, за его подвиги | Игра «Интервью»:  «Что означает слово *гражданин*?».Дидактическая игра «Юный путешественник» Режиссерская игра «Любимый городок Сибири» с элементами строительства сборных домиков и игрушками (фигурки людей, транспорт, дорожные знаки). Заучивание поговорок и пословиц: «Родина краше солнца, дороже золота», «Одна у человека мать, одна у него и Родина».Чтение художественной литературы.  К. Ушинский «Наше отечество»  Творческая игра «Путешествие по России» (расширять сюжет показом в игре социальных отношений труда работников на транспорте, в общепите, туризме, развивать воображение, умение передать игровые действия согласно принятой роли);Рисование «С чего начинается Родина»   Учить детей изображать природу России, ее символы. Активизация словаря: характер, символ. | Выставка совместных работ по теме |
| 26.11 – День матери в России | Формирование у детей целостного представления образа матери, играющей большую роль в жизни каждого ребёнка о значимости матери в жизни каждого человека; воспитывать уважительное, доброжелательное отношение к маме, о роли мамы в жизни каждого человека. |  «Игрушки наших мам и бабушек». Путешествие по реке времени, выставка игрушек и др.Интервью «Какие существуют мамы и папы».Книжные выставки «Эти нежные строки о ней»; «Мы вечно будем прославлять ту женщину, чье имя мать…» (в соответствии с возрастом детей) Вернисаж детских работ «Подарок маме своими руками».  | Фотовыставка «Я и моя мама»;Домашнее задание «Выставка семейных коллажей» |
| 30.11 – День Государственного герба Российской Федерации | Познакомить детей с Государственным гербом России. Формировать у детей элементарные представления о происхождении и функциях герба России. Рассказать о символическом значении цветов и образов в нем. Помочь ребенку приобрести четкие представления о государственном гербе  России, его значении для государства и каждого гражданина. | Рассматривание изображения герба России;составление рассказа-описания «Герб России».Рассматривание монет. Просмотр фильма «Московский Кремль» | Консультация «Детям о государственных символах России» |
| **Декабрь**  |
| 03.12 – День неизвестного солдата. | Воспитание патриотических чувств детей, воспитание любви и уважения к людям завоевавшим для нас Победу ценой своей жизни. | Беседа «День Неизвестного Солдата»Заучивание пословиц о солдатах, о Родине, о мире: Дружно за мир стоять – войне не бывать; Без смелости не возьмешь крепости; Герой за Родину горой! И др.Слушание песни «Алёша»Дидактическая игра «Найти спрятанный предмет» (флаг, карта и т.д.).Чтение «Баллада о неизвестном солдате».Подвижная игра «Разведчики» | Возложение цветов к вечному огню в выходной день |
| 08.12. – Международный день художника | Воспитывать у детей любовь к прекрасному, к искусству. | Разгадывание загадок о жанрах живописи, о материалах, которые используют художники. Чтение стихов «Как я учился рисовать» С. Баруздина, «Художник» В. Мусатов.Дидактические игры «Цвета», «Что перепутал художник».Выставка лучших детских рисунков. | Помощь в оформлении выставки лучших детских рисунков. |
| 09.12 – День Героев Отечества | Формировать у воспитанников чувство патриотизмаРазвивать чувство гордости и уважения к воинам – защитникам ОтечестваВоспитывать любовь к Родине | «Рассказ о святом Георгии Победоносце»;«Герои Отечества»;«Знакомство с Орденом Святого Георгия». Создание тематических альбомов: «Города герои», «Наша Армия родная», «Военная техника». «Герои Отечества» - выставка книг | Выставка совместных работ «Конструирование  военной техники» |
| 10.12 – День рождения ХМАО-Югры  | Приобщение к культурным ценностям народов ханты и манси, воспитание уважительного отношения к культурным традициям народов Севера | Беседа с использованием презентации «Животные леса Югры».Просмотр презентаций «Быт  и  традиции народов ханты», «Транспорт Северного народа».Рассматривание символики Югры (герб, флаг).Чтение  мансийских  народных  сказок   «Легенда о кедре», «Мальчик Идэ», «В доме бурундука» и др.Творческая мастерская «Кукла Акань», «Олени» и др. | Выставка совместных работ по теме |
| 12.12 – День Конституции Российской Федерации | Расширять представление о празднике День Конституции, значении и истории его возникновенияПознакомить детей с некоторыми правами обязанностями людейРазвивать познавательный интерес к своей стране, ее законамВоспитывать стремление знать и соблюдать законы Российской Федерации | Ознакомление с «Символикой России» - Рассматривание иллюстраций «Наша страна – Россия!».Творческий коллаж «Моя Россия»Тематические беседы об основном законе России, государственных символах «Главная книга страны», «Мы граждане России»,Просмотр презентаций «Я гражданин России», «День Конституции России», Прослушивание музыкальных произведений: «Моя Россия» муз. Г. Струве, сл. Н. Соловьевой, «Любить мне Россию» сл. В. Сладневой, муз. В. Чернявского | Консультация «Ребёнку об основном Законе страны» |
| Новый год | Расширять представления о любимом зимнем празднике –Новый год.  Расширить знания детей о праздновании Нового года в России. Познакомить  с обычаями и традициями встречи Нового года. Узнать, где живет Дед Мороз. Познакомить с техниками изготовления новогодних игрушек в разные исторические времена. | 1. Беседы о новогодних традициях в России, просмотр видео и иллюстраций «История Деда Мороза – Святитель Николай». Чтение художественной литературы о празднике Новый год.
2. «Зимние игры и забавы», разучивание стихов колядок, песен, танцев о новогодних праздниках.
3. Коллективное конструирование из картона «Новогодняя елка», «В лесу родилась Елочка», коллективная работа «Елка для малышей»
4. Конструирование гирлянды для украшения группы и др. Участие детей в украшении группового помещения.
5. Акция «Письмо Деду Морозу», беседа «Какой подарок я хочу получить…» и т.д.
 | 1. Участие рожителей в украшении группового помещения и в подготовке к празднику.
 |
| **Январь**  |
| 11.01 – Всемирный день «спасибо» | Научить детей пользоваться вежливыми словами;познакомить с историей слова «спасибо»;расширить понятие детей о культуре поведения;привить навыки культурного поведения детей в общении друг с другом и другими людьми | Подвижные игры: «Собери слово «спасибо»», «Улыбочка и грусть». Игры-эстафеты: «Прокати мяч головой», «Передай мяч над головой». Беседа-игра «Волшебное слово».Игра: «Доскажи словечко», «Вежливо – невежливо». Чтение художественной литературы: «Что такое хорошо, что такое плохо», «История про мальчика Диму». Изготовление открыток «Спасибки» | Консультация «Правила вежливых ребят». Развлечение, посвященное празднику «Международный день «спасибо»» |
| 21.01 – Всемирный день снега, Международный день зимних видов спорта(отмечается в предпоследнее воскресенье)  | Приобщать детей и родителей к здоровому образу жизни через совместные спортивные мероприятия, формировать познавательный интерес | Подвижные игры: «Снег, лед, кутерьма, здравствуй, Зимушка-зима!», «Снежный бой». Познавательно-исследовательская деятельность «Как тает снег».Беседа «Зимние виды спорта».Изобразительная деятельность с использованием нетрадиционной техники рисования «Снежинки» | Конкурс «Снежные конструкции». Спортивное мероприятие «Мы за ЗОЖ» |
| 27.01. – День снятия блокады Ленинграда | Познакомить детей с героической историей Ленинграда в годы блокады. | Просмотр иллюстраций, открыток, медалей, орденов военных лет, фотографий о жизни в блокадном Ленинграде.Рассматривание пейзажей современного Санкт-Петербурга, а также города во время ВОВ.Рассматривание иллюстраций “Дорога жизни”, “Пискарёвское мемориальное кладбище”, “Разорванное кольцо блокады” на фоне прослушивание песен и музыки военных лет.Составление рассказов по картине “Прорыв блокады Ленинграда. 1943. Художники: В. Серов, И. Серебряный”.Рисование: «Цветок жизни»Игровое упражнение “Мы солдаты” | Оформление выставки совместных рисунков: «Непокоренный Ленинград» |
| **Февраль**  |
| 02.02. – День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве | Воспитание в детях чувства патриотизма как важнейшего духовно - патриотического качества; воспитание высокой ответственности и верности долгу перед Родиной. | Беседа с детьми «Что такое героизм».Сюжетно- ролевая игра «Мы военные».Чтение художественной литературы А.И. Семенцова «Героические поступки».Д/игры «Подбери слова по теме «Война», «Герои», «Победа».Просмотр мультфильма «Подвиг молодого солдата».Викторина «Сталинградская битва»Конкурс чтецов «Это память души, никто не забыт»Виртуальная экскурсия «Мамаев курган. Памятники воинской славы» | Консультация «Мы живы, пока память жива» |
| 08.02 – День российской науки | Формировать у детей познавательный интерес; развивать навыки познавательно-исследовательской деятельности; способствовать овладению детьми различными способами познания окружающего мира, мыслительными операциями;формировать представления о целостной «картине мира», осведомленность в разных сферах жизни;воспитывать навыки сотрудничества в процессе совместной деятельности | Изучение экспонатов в «Мини-музее интересных вещей», познавательные интеллектуальные игры. Тематическая выставка детских энциклопедий «Хочу все знать!»Тематические прогулки «Прогулка с Почемучкой» | Оформление наглядного материала «Экспериментируем с папой», «Эксперименты на кухне».Оформление выставки детских энциклопедий. Консультация «Коллекции в вашем доме». Участие в создании мини-музеев коллекций |
| 21.02. – Международный день родного языка | Познакомить детей с праздником «Международный день родного языка». Обогатить духовный мир детей через различные виды деятельности, формировать у детей свое отношение к международному дню родного языка. | Беседы о Родине, о родном языке. Дидактические игры: «Скажи наоборот», «Слова-друзья», «Многозначные слова», рассматривание иллюстраций русской национальной одежды, русских сувениров; чтение русских народных сказок, чтение сказок других народов, знакомство с пословицами и поговорками о родном языке, русские народные подвижные игры, слушание русских народных песен, разучивание стихов о крылатых выражениях. Чтение литературы о традициях народов нашей страны, рассматривание иллюстраций, индивидуальное заучивание стихотворений. | Конкурс рисунков по русским народным сказкам.Оформление буклетов, стенгазет «Родной язык –наше богатство!» |
| 23.02 – День защитника Отечества | Расширять представление детей о государственном празднике День защитника Отечества.Развивать у детей интерес к родному краю, событиям прошлого и настоящего.Воспитывать духовно-нравственные ценности, чувство уважения к Защитникам Отечества прошлого и настоящего.Развивать речевое творчество, культуру речи детей, обогащать активный словарь у дошкольниковПоддерживать оптимальную двигательную активность детей. Способствовать развитию положительных эмоций. | Чтение литературы героико-патриотического содержания С. Михалков «Дядя Стёпа», «Быль для детей»; С. Маршак «Наша армия»; Л. Кассиль «Твои защитники»; А. Гайдар «Поход»;Тематические беседы: «Есть профессия такая Родину защищать!», «Как жили люди на Руси!», « Где работают наши папы», «Я будущий солдат!»;Просмотр мультфильма «Богатыри на Дальних берегах»;продуктивная деятельность «Кораблик», «Самолёт», «Я и папа», «Открытка для папы» и др.;Игровая деятельность: д/и «Кому что нужно для работы», «Узнай профессию», «Кем я буду?», «Самолёты летят», «Закончи предложение», «Один-много», «Чего не хватает?»; сюжетные и подвижные тгры  «Меткий стрелок», «Самолёты», «Кто быстрее?», «Пограничники» и др. | Информация «История возникновения праздника 23 февраля» |
| **Март** |
| 08.03 – Международный женский день | Расширять представления детей о празднике «Международный женский день» развивать творческий потенциал, инициативность, самостоятельность дошкольников; создать условия для сплочения детского коллектива  | Тематическое занятие – праздник «Международный женский день» Дидактические игры по теме праздника Изобразительная деятельность «Подарок для мамы/бабушки/сестры»Праздник ««В поисках сюрпризов для девочек» с участием родителей  | Фотоконкурс «8 Марта – поздравляем всех девочек и женщин» Консультация «Традиции семьи» Совместный с детьми праздник ««В поисках сюрпризов для девочек» |
| 18.03. – День воссоединения Крыма с Россией | Формировать у детей представление об истории, о будущем Крыма, Севастополя как субъектов Российской Федерации, чувства патриотизма, уважения к людям, любовь к своему народу. | Беседа с детьми: «Россия наша Родина»Чтение стихотворения Павлова Н.И. «Наш Крым»Рассматривание иллюстраций на тему «Достопримечательности Крыма»Раскраски на тему: «Крым наша Родина»Просмотр видеофильма «Россия – мы дети твои»Выставка рисунков «Крым и Россия вместе» | Консультация : «Россия и Крым вместе»Беседа : «Возвращение Крыма в Россию» |
| 27.03 – Всемирный день театра  | Вызвать у детей интерес к театральной деятельности;формировать и расширять представление о театре;развивать воображение, творческие способности, коммуникативные навыки | Беседы: «Знакомство с понятием "театр"» (показ слайдов, картин, фотографий), «Виды театров. Знакомство с театральными профессиями» (художник, гример, парикмахер, музыкант, декоратор, костюмер, артист). Беседы о правилах поведения в театре Досуги: «В гостях у сказки», «Театр и музыка».Художественное творчество«Мой любимый сказочный герой». Сюжетно-ролевые игры: «Мы пришли в театр», «Мы – артисты».Кукольное представление по мотивам русских народных сказок | Оформление информационного стенда (папки-передвижки) «Театр и дети». Выставка детско-родительского творчества «Театр глазами детей». Фотовыставка «Поход в театр семьей» |
| **Апрель** |
| 01.04 – Международный день птиц | Воспитывать любовь и бережное отношение к птицам;прививать любовь к родной природе;формировать целостный взгляд на окружающий мир и место человека в нем | Беседа на тему: «Что такое Красная книга», «Эти удивительные птицы».Познание экологии «Весна. Перелетные птицы». Чтение художественной литературы: Л.Н. Толстой «Лебеди», «Птичка». А. Яшин «Покормите птиц», В. Бианки «Синичкин календарь», Г. Андерсен «Гадкий утенок». Изобразительная деятельность: рисование «Наши друзья – пернатые», аппликация на тему «Лебеди», лепка «Снегири на ветке» Конструирование «Птицы» | Создание совместно с родителями Красной книги района, города. Оформление папки-передвижки: «Зимующие птицы», «Перелетные птицы», «1 апреля – Международный день птиц» |
| 12.04 – День космонавтики  | Воспитывать патриотические чувства, гордость за героев – летчиков-космонавтов, покоривших космос;прививать чувство гордости за свою страну, желание быть в чем-то похожим на героев-космонавтов | Беседа на тему «Познание космоса».Проект ко Дню космонавтики «Этот удивительный космос».Беседа с детьми на тему: «Земля – наш дом во Вселенной», «Что такое солнечная система». Словесная игра «Ассоциации» на тему космоса. Просмотр мультфильма «Тайна третьей планеты». Сюжетно-ролевая игра «Космическое путешествие». Подвижная игра «Кто быстрее соберет все звездочки?» | Спортивное развлечение «Юные космонавты». Конкурс «Ловкий карандашик» – рисунки о космосе. Консультация «Правила безопасности для детей. Безопасность на дорогах».Создание фотоальбома о космосе |
| 22.04 – Всемирный день Земли (праздник Весны) | Воспитывать любовь к родной земле;познакомить детей с праздником – Днем Земли;расширять представление детей об охране природы;закрепить знание правил поведения в природе | Беседа на тему «Планета Земля». Сюжетно-ролевая игра «Если я приду в лесок».Дидактическая игра «Это зависит от каждого из вас». Просмотр видеофильмов «Жители планеты Земля». Лепка «Глобус». Изобразительная деятельность «Мы жители Земли». Чтение художественной литературы: А. Блок «На лугу», С. Городецкий «Весенняя песенка», Ф. Тютчев «Весенние воды», В. Жуковский, «Жаворонок», М. Зощенко «Великие путешественники», К. Коровин «Белка», Ю. Коваль «Русачок-травник», Ф. Тютчев «Весенняя гроза» | Консультация «Что рассказать ребенку по планете Земля». Экологический проект «Земляне». Развлечение «В гостях у спасателей»  |
| **Май** |
| 01.05 – праздник Весны и Труда  | Воспитать чувство интереса к истории, чувство патриотизма приобщать детей к труду; воспитывать уважение к труду других  | Беседа на тему «Что я знаю о труде».Конструирование. «Открытка к празднику». Дидактическая игра «Что нужно, чтобы приготовить праздничный салат (пирог)». Сюжетно-ролевые игры: «Семья», «Магазин», «В поликлинике», «Шоферы», «В школе». Чтение стихотворения «Черемуха» Е. Благининой. Игровая ситуация «Что ты подаришь другу на праздник» | Выставка рисунков на тему «Праздник Весны и Труда». Выставка семейного альбома «Праздник Весны и Труда». Участие в шествии «Весна. Труд. Май»  |
| 09.05 – День Победы  | Воспитывать у дошкольников чувство патриотизма, любви к Родине;воспитывать уважение к заслугам и подвигам воинов Великой Отечественной войны | Беседа на тему «День Победы – 9 мая». Дидактическая игра:«Как называется военный…», «Собери картинку» (военная тематика). Просмотр видеоролика «О той войне». Рассматривание альбома «Они сражались за Родину!», серия картинок «Дети – герои ВОВ». Чтение художественной литературы: книги с рассказами и стихами: «Дети войны», Е. Благинина «Почему ты шинель бережешь?» Аппликация «Открытка ветерану». Экскурсии к памятным местам. Конструирование на тему «Военный корабль». Слушание музыки: Ф. Шуберт «Военный марш», А. Пахмутова «Богатырская наша сила» | Конкурс работ ко Дню Победы. Экскурсия к памятнику Неизвестному солдату. Возложение цветов.Проведение музыкально-литературного концерта, посвященного 9 Мая, выступление детей и педагогов.Консультация на тему «Знакомьте детей с героическим прошлым России» |
| 19.05.- День детских общественных организаций России | Расширить представление воспитанников о детских общественных организациях | Беседы на темы: «Российское движение детей и молодежи» (РДДМ) и «Пионерия»Аппликация с элементами рисования «Юный пионер»П/игра «Зарница» | Консультация «Российское движение детей и молодежи» (РДДМ) |
| 24.05 – День славянской письменности | Воспитывать любовь к Родине, уважение к народным традициям;сформировать нравственно-эстетическое отношение к окружающему миру | Беседа по теме «День славянской письменности». Музыкальная игра «Передай платок».Малоподвижная игра «Здравствуй, друг!»Игра «У медведя во бору».Показ презентации «Виртуальная экскурсия в историю книгоиздания на Руси» | Консультация для родителей «24 мая – День славянской письменности».Проект «Неделя славянской письменности и культуры» |
| **Июнь**  |
| 01.06 – День защиты детей  | Воспитывать желание проявлять творческую инициативу, повышать настроение детей;дать детям элементарные знания и представления о международном празднике – Дне защиты детей  | Беседа на тему: «История создания праздника», «Моя любимая игра», «Я имею право», «Моя любимая книга».Тематическое развлечение по теме.Чтение художественной литературы: А. Барто «Я расту», Э. Успенский «Ты и твое имя», сказки «Сестрица Аленушка и братец Иванушка», «Гуси-лебеди», «Кукушка», С. Михалков «А что у Вас», В. Маяковский «Что такое хорошо, и что такое плохо». Пословицы о семье.Рисование на тему «Веселое лето». Рисование цветными мелками на асфальте по замыслу. Сюжетно-ролевые игры: «Семья», «К нам пришли гости», «Угостим чаем», «Детский сад», «Школа», «Больница» | Памятка «Берегите своих детей!» Консультация для родителей «Права ребенка». Беседа с родителями о создании благоприятной атмосферы в семье |
| 06.06. – День русского языка/ день рождения А.С. Пушкина  | Воспитывать любовь к творчеству А.С. Пушкина;активизировать знания детей о сказках;учить называть героев сказок, их имена, описывать их характеры, внешний вид | По плану детской библиотеки.Беседа на тему «Биография А.С. Пушкина». Чтение художественной литературы: «Сказка о золотом петушке», «Сказка о золотой рыбке», «Сказка о попе и работнике его Балде», «Сказка о царе Салтане», «Сказка о мертвой царевне и семи богатырях». Игра «Выбери корабль царя Салтана». Конструирование из бумаги «Кораблик» по мотивам сказки о царе Салтане | Оказание информационной и методической помощи родителям.Привлечение родителей к созданию выставки «Мой Пушкин».Наглядная информация для родителей: «Знакомим дошкольников со сказкой», «Великий писатель и поэт…»Разработка памяток для родителей «Как научить ребенка слушать?»Выставка совместных творческих работ родителей и детей «Здравствуй, Пушкин» |
| 12.06 – День России  | Познакомить детей с праздником «День России», с символами государства;развивать у детей чувство любви, уважения, гордости за свою Родину | Беседа-размышление «Я – гражданин Российской Федерации».Чтение художественной литературы о России.Проведение экскурсий в мини-музей «Русское наследие». Просмотр мультфильма «История России для детей» (авт. М. Князева). Русская народная игра «Горелки» на прогулке. Дидактическая игра «Я и моя Родина».Подвижные игры на прогулке: «Передай флаг», «Найди свой цвет»  | Выставка семейных рисунков «Россия – великая наша держава». Консультация для родителей «Патриотическое воспитание в семье». Создание альбома «Россия – наша страна» |
| 22.06 – День Памяти и Скорби  | Расширять и систематизировать знания детей о Великой Отечественной войне;формировать нравственно-патриотические качества: храбрость, честь, мужество, стремление защищать свою Родину;способствовать формированию у детей интереса к истории своей семьи, своего народа;воспитывать уважение к старшему поколению  | Беседа на тему: «22 июня – День Памяти и Скорби». Прослушивание музыкальных композиций: «Священная война», «22 июня ровно в 4 часа…», «Катюша».Открытки «Города-герои». Сюжетно-ролевая игра: «Моряки», «Пограничники». Чтение стихотворения Р. Рождественского «Помните, через века, через года, помните!» | Консультация для родителей «22 июня – День Памяти и Скорби».Возложение цветов к памятнику.Выставка рисунков «Мы помним» |
| **Июль**  |
| 08.07 – День семьи, любви и верности | Расширять и совершенствовать знания детей о ценностях семьи и семейных традициях;воспитывать любовь и уважение к членам семьи;воспитывать взаимопонимание, доброжелательное отношение друг к другу;сформировать духовные и нравственные качества | Беседы на темы: «Семья – это значит мы вместе», «Неразлучная семья – взрослые и дети», «Когда я буду большой». Аппликация: открытка-ромашка для родных и родителей «Раз ромашка, два ромашка!»Рисунки на асфальте «Мы рисуем солнце, небо и цветок». Сюжетно-ролевые игры: «Семья», «Наш дом», «Дочки-матери», «Играем в профессии», «День рождения». Музыкальное развлечение, посвященное Дню любви, семьи и верности: «Когда семья вместе, так и душа на месте» | Акция «Символ праздника – ромашка».Утренняя встреча родителей, сотрудников, вручение ромашек. Конкурс плакатов с участием родителей «Моя семья – мое богатство!» «Волшебство маминых рук»: дефиле головных уборов, сделанных родителями совместно с детьми. Фотовыставка «Загляните в семейный альбом» |
| 19.07 – Всемирный день китов и дельфинов  | Расширить кругозор детей о самых крупных и загадочных живых существах на нашей планете, уточнить знания о морских млекопитающих;прививать интерес, любовь и бережное отношение к живой природе | Интерактивная игра «Кто где живет?» Дидактическая игра «Морские и речные рыбы». Подвижная игра «Киты и касатка». Сюжетно-ролевая игра «Морские животные». Речевая игра «Чей хвост?» Рисование. Коллективная работа-плакат «Сохраним жизнь китов».Ознакомление с миром природы. «Кит в опасности!» – с использованием ИКТ | Выставка детско-родительских проектов «Берегите китов». Викторина «Морские млекопитающие». Развлечения «Как по морю-океану…» |
| 30.07 – День ВМФ (День Военно-морского флота)(последнее воскресенье июля) | Воспитывать патриотизм, чувство гордости за нашу Родину;рассказать о значении Военно-морского флота в жизни страны, его истории  | Беседа на тему: «Виды транспорта», «Символика ВМФ», «Одежда моряков».Рисование «Раскрашиваем кораблик» (выполненный в технике оригами). Лепка «Кораблик». Коллективная работа «Якорь». Дидактическая игра: «Морские профессии», «Морской бой», «Море волнуется раз...» Игры-эксперименты:«Морская вода и ее свойства», «Окрашивание морской воды», «Кристаллизация соли в процессе нагревания», «Тонет – не тонет». Просмотр мультфильмов о морских приключениях: «Катерок», «Осьминожки», «Капитан» | Выставка рисунков «Морские защитники страны».Тематическое досуговое мероприятие «Морские приключения» |
| **Август**  |
| 12.08 – День физкультурника | Повышать интерес детей к физической культуре; приобщать к здоровому образу жизни; активизировать двигательную активность детей в группе и на прогулке; вовлекать родителей в совместные мероприятия по теме праздника  | Беседы с детьми о пользе спорта и физической нагрузки для здоровья. Просмотр презентации «Известные спортсмены нашего района, города, области, страны» Тематические подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые игры в зале и на спортивной площадке детского сада Организация летних терренкуров по территории детского сада вместе с родителями Оформление карты-схемы для детей, чтобы повысить их самостоятельную двигательную деятельность | Консультации на темы «Как физически развивать ребенка дома», «Как прививать ребенку основы здорового образа жизни» Совместный с детьми спортивный праздник «Папа, мама, я – спортивная семья» Конкурс фотографий «Спорт в нашей семье» Летние терренкуры по территории детского сада вместе с детьми  |
| 22.08 – День Государственного флага Российской Федерации  | Воспитывать чувство гордости за Россию, эмоционально-ценностное отношение к своей стране;воспитывать уважительное отношение к государственным символам России | Беседа на тему «Государственные символы России».Приобщение к социокультурным ценностям. «Гордо взвейся над страной, Флаг России наш родной!» с использованием ИКТ.Конструирование «Флажок на палочке».Чтение книги А. Кузнецова «Символы Отечества».Дидактическая игра «Найди флаг России». Подвижная игра «Кто быстрее до флажка», игра-эстафета «Передай флажок».Сюжетно-ролевая игра «Морское путешествие».Изобразительная деятельность «Российский флаг» | Конкурс чтецов «Флаг наш – символ доблести и народной гордости».Развлечение на свежем воздухе «Это флаг моей России. И прекрасней флага нет!»Папка-передвижка «22 августа – День Государственного флага России».Участие в выставке совместного творчества с детьми «Флаг России в детских руках» |
| 27.08 – День российского кино  | Воспитывать у детей интерес к театрализованной деятельности, формировать культурные ценности;воспитывать любовь к российскому киноискусству, в частности, к мультфильмам | Беседы на тему: «Что такое кино?», «Какие бывают фильмы (жанры)», «Кино в нашей жизни**»**, «История кинематографии».Чтение: произведения художественной литературы о подвиге народа во время войны, сказки русские народные. «Уроки доброты» – просмотр сказок и мультфильмов о добрых делах.Создание альбома «Профессии кино» | Выставка поделок и рисунков «Мой любимый герой мультфильма». Консультация для родителей «Влияние мультфильмов на формирование личности ребенка дошкольного возраста». Развлекательное мероприятие «Мультконцерт» |

###

### **Выставки и конкурсы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Срок** | **Ответственный** |
| **Общесадовские** |
| Выставка детско – родительских поделок «Дары Осени» | Сентябрь | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| Экскурсия по местам Боевой Славы | Сентябрь | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| Смотр-конкурс на подготовку групп к учебному году | Сентябрь | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| Экскурсия в мини – музей «Русская изба» | Октябрь  | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| Конкурс чтецов «Осень в сад к нам заглянула» | Октябрь | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| Смотр-конкурс игрушек для развития речи детей  | Ноябрь | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| Выставка новогодних детско – родительских поделок. | Декабрь | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| Выставка детских рисунков «Защитники родины» | Февраль | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| Конкурс детских поделок «День космонавтики» | Апрель | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| Конкурс чтецов «Вредные советы из мира Чудетства» | Май  | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| **Муниципальные** |
| Конкурс «Педагог года – 2023» | В течение года | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| Конкурс по ПДД | В течение года | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| Конкурс по пожарной безопасности.Выставка поделок «Неопалимая купина» | В течение года | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| Конкурс «Эколята» | В течение года | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |
| Конкурс «Белый голубь» | В течение года | зам.заведующего по ВМР, воспитатели |

* + 1. **Летняя оздоровительная работа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период | Апрель | Воспитатели |
| Организовать осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта | апрель | заместитель заведующего по АХЧ |
| Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.) | апрель | заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель |
| Обеспечить благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.) | апрель-май | заместитель заведующего по АХЧ |
| Сформировать перечень оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников | май | медсестра |
| Собрать согласия/отказы родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников  | май | воспитатели |
| Создать условия для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур | май | заместитель заведующего по АХЧ |
| Сформировать перечень двигательной активности воспитанников в летний период | май | инструктор по физической культуре |
| Сформировать перечень воспитательно-образовательных мероприятий на летний период | май | Заместитель по ВМР, воспитатели |
| Оформить план летне-оздоровительной работы с воспитанниками | май | Заместитель по ВМР, воспитатели |
| Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр) | май | Заместитель по ВМР |

* 1. **Работа с семьями воспитанников**
		1. **План-график взаимодействия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Форма взаимодействия** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Система взаимодействия по вопросам организационной и административной деятельности дошкольной организации** |
| Провести встречи по сбору:* согласий/отказов (информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или отказ от медицинского вмешательства, согласие на обработку персональных данных родителя и детей, на логопедическое сопровождение ребенка и т.п.);
* заявлений (о праве забирать ребенка из детского сада, о предоставлении мер социальной поддержки, диетического питания ребенку т.п.)
 | Сентябрь | Заведующий, Заместитель по ВМР, медицинский работник |
| Организовать и провести День открытых дверей | октябрь, май | Заведующий, Заместитель по ВМР |
| Обеспечить проведение субботников | октябрь, апрель | заместитель заведующего по АХЧ |
| Готовить материалы, информирующие родителей (законных представителей) воспитанниково правах их и их детей, включая описание правомерных и неправомерных действий работников. Размещать материалы на информационных стендах и сайте детского сада | не реже 1 раза в полугодие | Заместитель по ВМР |
| Обновлять информационные стенды, публиковать новую информацию на сайте детского сада по текущим вопросам | по необходимости, но не реже 1 раза в месяц | Заместитель по ВМР |
| Обеспечить персональные встречи с администрацией детского сада | по запросу | заведующий |
| Обеспечить рассылку информации по текущим вопросам и общение в родительских чатах | в течение года | воспитатели групп |
| Посещать семьи воспитанников, состоящих на различных видах учета | в течение года | воспитатели групп |
| Сопровождать деятельность родительского мониторинга организации питания воспитанников (посещение помещений для приема пищи, изучение документов по организации питания и т.п.) | в течение года (при наличии заявок) | ответственный по питанию |
| **Сотрудничество по вопросам информационной безопасности детей** |
| Родительское собрание на тему: «Услуга "Родительский контроль"» | Сентябрь, апрель | Психолог |
| Круглый стол «Информационная безопасность детей» | Октябрь, май | Заместитель по ВМР |
| Родительское собрание в подготовительной группе на тему: «Цифровая грамотность детей» | Ноябрь | Воспитатели в группах |
| Консультирование родителей по вопросам защиты воспитанников от распространения вредной для них информации «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» | Декабрь | Заместитель по ВМР |
| Семейный всеобуч «Плюсы и минусы телевидения для дошкольников» | Январь | Заместитель по ВМР |
| Подготовка буклетов по информационной безопасности детей и размещение их на сайте и на информационных стендах детского сада | В течение года | Заместитель по ВМР |
| **Сотрудничество по вопросам патриотической и идеологической****воспитательной работы с воспитанниками** |
| Организовать беседу о роли государственной символики в воспитании детей | Сентябрь | Заместитель по ВМР |
| Обеспечить совместные с воспитанниками церемонии поднятия флага и исполнения гимна России ко Дню народного единства, Дню Конституции, Дню защитника Отечества, Дню России | накануне 4 ноября, 12 декабря, 23 февраля, 12 июня | Заместитель по ВМР |
| Организовать экскурсию совместно с воспитанниками в музей по теме: «Родной край» | доябрь | воспитатели групп |
| Организовать круглый стол на тему: «Патриотическое и идеологическое воспитание детей – важная составляющая будущего» | декабрь | Заместитель по ВМР |
| Организовать  родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?» | март | педагог-психолог |
| Провести совместную с воспитанниками акцию «Подарки ветеранам» | накануне 9 мая | воспитатели групп |
| **Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками** |
| Организовать и провести праздничный утренник ко Дню знаний | 1 сентября | Заместитель по ВМР музыкальный руководитель |
| Организовать музыкальный вечер к Международному дню пожилых людей | накануне 1 октября | музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| Организовать массовую спортивную эстафету ко Дню отца в России | накануне 16 октября | инструктор по физической культуре |
| Обеспечить совместный досуг родителей и детей ко Дню материи в России | Накануне 27 ноября | Заместитель по ВМР, музыкальный руководитель |
| Организовать новогодний утренник | с 19 по 23 декабря | музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| Организовать физкультурно-музыкальный праздник «Мой папа – защитник Отечества» | накануне 23 февраля | инструктор по физической культуре |
| Организовать концерт к Международному женскому дню | накануне 8 марта | Заместитель по ВМР, музыкальный руководитель |
| Организовать выпускной вечер (для подготовительной группы) | 29-30 мая | воспитатели группы, музыкальный руководитель |
| **Повышение компетентности в вопросах семейного воспитания, охраны и укрепления здоровья воспитанников** |
| Организовать мастер-класс «Адаптация ребенка к детскому саду» | Сентябрь | Педагог-психолог, воспитатели младших групп |
| Организовать круглый стол «Вопросы воспитания» | ноябрь | Заместитель по ВМР |
| Провести лекторий «16 фраз, которые нужно говорить своим детям» | январь | педагог-психолог, Заместитель по ВМР |
| Организовать круглый стол «Одна семья, но много традиций» | март | Заместитель по ВМР |
| Провести семинар-практикум «Как справиться с капризами и упрямством дошкольника» | май | педагог-психолог |
| Организовать психолого-педагогические тренинги в целях формирования ответственного отношения родителей или законных представителей к воспитанию детей | раз в три месяца | педагог-психолог |
| Провести тренинговое занятие «Семейная гостиная - мамы, дочки, сыночки» | раз в полугодие | педагог-психолог,  |
| Обеспечить индивидуальные консультации по медицинским, психолого-педагогическим и иным вопросам семейного воспитания | по запросам | педагогические работники в рамках своей компетенции |
| Обеспечить поддержку родительских объединений, содействующих укреплению семьи, сохранению и возрождению семейных и нравственных ценностей с учетом роли религии и традиционной культуры местных сообществ | в течение года | Заместитель по ВМР, педагог–психолог |
| **Информационная и просветительская деятельность, взаимодействие в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)** |
| Информировать о режиме функционировании детского сада в условиях распространения COVID-19 (через сайт и стенд детского сада, родительские чаты) | Не позднее чем за 1 рабочий день до открытия детского сада после карантина и других перерывов в работе | техник, воспитатели групп |
| Разместить на информационном стенде детского сада сведения о вакцинации от гриппа и коронавируса | по окончании периода, указанного в постановлении государственного санитарного врача | медицинский работник |
| Информировать о снятии/введении в детском саду части ограничительных и профилактических мер | не позднее, через сутки после изменения перечня мер | воспитатели групп |
| Размещать на сайте детского сада памятки и рекомендации о здоровьесберегающих принципах | ежеквартально до 5-го числа | техник, медицинский работник |

* + 1. **График родительских собраний**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Сроки** | **Тематика** | **Ответственные** |
| 1. **Общие родительские собрания**
 |
| Сентябрь | Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в соответствии с ФОП ДО в предстоящем учебном году | Заведующий, Заместитель по ВМР |
| декабрь | Результаты воспитательно-образовательной деятельности по ФОП, ОП ДО и АОП ДО по итогам учебного полугодия | Заведующий, Заместитель по ВМР |
| май | Итоги внедрения ФОП в процессе работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период | Заведующий, Заместитель по ВМР |
| 1. **Групповые родительские собрания с обязательным присутствием**

**узких специалистов** |
| Сентябрь | Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду» | Воспитатели |
| Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет» | Воспитатели |
| Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста» | Воспитатели |
| ноябрь | Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» | Воспитатели |
| Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста» | Воспитатели |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой» | Воспитатели |
| февраль | Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание» | Воспитатели |
| Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции» | Воспитатели |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному» | Воспитатели |
| июнь | Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе» | Воспитатели |
| Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе» | Воспитатели |
| 1. **Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада**
 |
| Май | Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников | Заведующий |
| **IV. Работа консультационного пункта «Успешный родитель»** |
| Сентябрь  | Работа по запросу родителей, чьи дети не посещают детские сады | Педагоги – психологи  |
| Сентябрь - май | Информирование общественности о деятельности консультационного пункта «Успешный родитель» | Педагоги – психологи  |

Работа консультативного пункта «Успешный родитель» ведется в соответствии с Планом работы педагогов – психологов

**Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

**2.1. Методическая работа**

**2.1.1. План основной методической деятельности**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| 1. **Организационно-методическая деятельность**
 |
| * 1. **Формирование и обновление методической материально-технической базы**
 |
| Организовать закупку расходных материалов (скоросшивателей, файлов, папок, магнитов и т.п.) | октябрь, январь, май | Заместитель по ВМР, контрактный управляющий |
| Пополнить методический кабинет учебно-методической литературой и учебно-наглядными пособиями | апрель–июнь | Заместитель по ВМР, контрактный управляющий |
| Обновить материально-техническую базу методического кабинета (компьютер, принтера, мультимедийный проектор) | май–август | Заместитель по ВМР, контрактный управляющий |
| Обновлять содержание уголка методической работы | не реже 1 раза в месяц | Заместитель по ВМР |
| * 1. **Аналитическая и управленческая работа**
 |
| Проанализировать результаты методической работы | Январь, июнь | заведующий, Заместитель по ВМР |
| Организовать заседания методического совета | ежемесячно | Заместитель по ВМР |
| Анализировать наличие и содержание документации воспитателей групп | в течение года | Заместитель по ВМР |
| * 1. **Работа с документами**
 |
| Сбор информации для аналитической части отчета о самообследования, оформить отчет | Февраль | Заместитель по ВМР |
| Подготовить план-график ВСОКО | июнь | Заместитель по ВМР |
| Сформировать план внутрисадовского контроля | июнь | Заместитель по ВМР |
| Подготовить сведения для формирования годового плана работы детского сада | июнь– август | Заместитель по ВМР |
| 1. **Информационно-методическая деятельность**
 |
| * 1. **Обеспечение информационно-методической среды**
 |
| Оснастить стенд «Методическая работа» годовыми графиками контроля и планом методической работы | сентябрь | Заместитель по ВМР |
| Подготовить и раздать воспитателям памятки «Как предотвратить насилие в семье» | ноябрь | Заместитель по ВМР |
| Разместить в групповых помещениях информационные материалы по обучению воспитанников правилам дорожного движения | март | Заместитель по ВМР, воспитатели групп |
| * 1. **Обеспечение доступа к сведениям о воспитательно-образовательной деятельности**
 |
| Обновлять информацию на официальном сайте дошкольной организации | В течение года | Заместитель по ВМР, техник |
| Обновлять информацию для родителей воспитанников на информационных стендах дошкольной организации | в течение года | Заместитель по ВМР |
| Публиковать сведения для родителей и педагогического сообщества в мессенджерах и социальных сетях | в течение года | Заместитель по ВМР |
| 1. **Методическое сопровождение воспитательно-образовательной деятельности**
 |
| * 1. **Организация деятельности групп**
 |
| Проводить экспертизу/согласование документов, подготовленных педагогическими работниками (рабочих программ, планов работы с детьми и т.п.) | в течение года | Заместитель по ВМР |
| * 1. **Учебно-методическое обеспечение**
 |
| Подготовить план мероприятий по подготовке к празднованию Нового года и Рождества | декабрь | Заместитель по ВМР |
| Подготовить план сценарий общесадовского утренника в честь закрытия Года педагога и наставника | декабрь | Заместитель по ВМР |
| Сформировать план мероприятий ко Дню защитника Отечества | январь | Заместитель по ВМР |
| Подготовить план мероприятий к Международному женскому дню | февраль | Заместитель по ВМР |
| Подготовить план мероприятий ко Дню Победы | апрель | Заместитель по ВМР |
| Подготовить сценарий общесадовского утренника ко Дню знаний | август | Заместитель по ВМР |
| 1. **Методическое сопровождение деятельности педагогических работников**
 |
| * 1. **Сопровождение реализации федеральных основных образовательных****программ дошкольного образования**
 |
| Знакомить педагогических работников с информационными и методическими материалами в постоянно действующей тематической рубрике периодических изданий для дошкольных работников | в течение всего года | Заместитель по ВМР |
| * 1. **Диагностика профессиональной компетентности**
 |
| Организовать анкетирование воспитателей «Затруднения в организации патриотической работы» | Октябрь | Заместитель по ВМР |
| Организовать анкетирование воспитателей «Барьеры, препятствующие освоению инноваций» | ноябрь | Заместитель по ВМР |
| Организовать анкетирование педагогического коллектива «Мотивационная готовность к освоению новшеств» | декабрь | Заместитель по ВМР |
| Организовать анкетирование воспитателей «Потребности в знаниях и компетенциях» | февраль | Заместитель по ВМР |
| Организовать анкетирование педагогического коллектива на наличие стрессов в профессиональной деятельности | март | Заместитель по ВМР |
| Организовать оценку уровня общительности педагога (Тест Ряховского) | апрель | Заместитель по ВМР |
| * 1. **Повышение профессионального мастерства и оценка деятельности**
 |
| Организовать посещение педагогическими работниками занятий коллег | в течение года | Заместитель по ВМР |
| Определить направления по самообразованию педагогических работников, составить индивидуальные планы самообразования | в течение года | Заместитель по ВМР |
| Апробировать передовой опыт педагогической деятельности в сфере дошкольного образования | в течение года | Заместитель по ВМР |
| Обеспечить подготовку к конкурсам:* муниципальный профессионально-педагогический конкурс «Воспитатель года»;
* региональный конкурс «Моя прекрасная няня»
 | в течение года | Заместитель по ВМР |
| Организовать участие педагогических работников в методических мероприятиях на уровне города, района, области | в течение года | Заместитель по ВМР |
| * 1. **Работа с молодыми и новыми педагогическими работниками**
 |
| Организовать семинар для наставников «Организация наставничества» | Сентябрь | Заместитель по ВМР |
| Провести консультации по составлению документации: основная образовательная программа дошкольного образования, характеристики на обучающихся и т.п. | октябрь | Заместитель по ВМР |
| Посетить занятия и другие мероприятия с последующим анализом | ноябрь, январь | Заместитель по ВМР |
| Организовать круглый стол «Индивидуальный подход в организации воспитательно-образовательной деятельности» | декабрь | Заместитель по ВМР |
| Провести анкетирование с целью выявления затруднений в профессиональной деятельности | 1 раз в квартал | Заместитель по ВМР |

**2.1.2. План педагогических советов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» | Октябрь | Заведующий, Заместитель по ВМР |
| Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок | ноябрь | Заведующий, медработник |
| Конструктивное взаимодействие детского сада и семьи для целостного развития личности и успешной социализации ребенка | январь | Заведующий, Заместитель по ВМР |
| Использование нетрадиционных методов изобразительной деятельности в работе с детьми дошкольного возраста | март | Заместитель по ВМР |
| Анализ воспитательно–образовательной работы детского сада за прошедший учебный год | май | Заведующий, Заместитель по ВМР |
| Организация воспитательно–образовательного процесса в дошкольном учреждении в предстояшем учебном году | август | Заведующий, Заместитель по ВМР |

**2.1.3. План организационных мероприятий в рамках проведения Года педагога и наставника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Проводить заседания организационного комитета по реализации Плана основных мероприятий детского сада, посвященных проведению Года наставника и педагога, по необходимости корректировать план | В течение 2023 года | творческая группа |
| Размещать актуальную информацию о мероприятиях Года педагога и наставника на информационном стенде и сайте детского сада | В течение 2023 года | Заместитель по ВМР |
| Подготовить календарь «Педагогическая деятельность в именах и датах» на сентябрь–декабрь 2023 года | Сентябрь | Заместитель заведующего по АХЧ, Заместитель по ВМР |

**2.1.4. Участие в работе РМО дошкольников администрации МО ГО «Смирныховский»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Семинар** «Причина агрессивности у детей и ее коррекция» | Ноябрь | Воспитатель Широбокова Н.А. |
| **Обобщение опыта** «Игровые технологии как основа ФЭМП» | Январь | Воспитатель Рыбакова Н.И. |
| **Практикум**«Инновации в игровых технологиях» | Февраль | Воспитатель Вашкеба Е.А. |
| **Обобщение опыта**«Формирование патриотических чувств у дошкольников» | Февраль | Воспитатель Ткачева И.Н. |

**2.1.5. Методические час**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование мероприятия** | **Дата** | **Ответственный** |
| **Лекторий**«Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период | 19 сентября | медработник |
| **Мастер – класс**«От творческой идеи к практическому результату» | 3 октября | Воспитатель Василенко А.А. |
| **Мастер – класс**«Методика проведения занятия с дошкольниками» | Воспитатель Ансимова А.Н. |
| **Семинар – практикум**«Новые методы для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников» | 17 октября | Воспитатель Колун И.В. |
| **Круглый стол**«Планирование и реализация образовательной деятельности, направленной на развитие игровой деятельности детей дошкольного возраста | 7 ноября | Воспитатель Оненко С.В. |
| **Семинар** «Причина агрессивности у детей и ее коррекция» | Воспитатель Широбокова Н.А. |
| **Семинар**«Организация обучения с применением дистанционных образовательных технологий» | 21 ноября | Воспитатель Шилина Ю.В. |
| «Нравственно-патриотические дидактические и народные игры» | Воспитатель Мамаева Г.В. |
| **Тестирование**«Профессиональное выгорание» | 12 декабря | Педагоги – психологи: Дворецкая И.В., Хохлова К.Ю. |
| **Семинар–практикум** «Воспитатель и родитель: диалог или монолог?» | Воспитатель Бирюкова Л.Н.  |
| **Семинар – практикум**«Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка | 23 января | Воспитатель Вашкеба Е.А. |
| **Семинар – практикум**«Использование инновационных музыкально - педагогических технологий в духовно–нравственном воспитании детей» | 6 февраля | Музыкальный руководитель Мирова А.И. |
| **Тренинг** «Физкультурно-оздоровительный климат в семье» | Инструктор по физической культуре Никонова А.И. |
| **Семинар - практикум**«Организация и проведение прогулок с дошкольниками» | 27 февраля | Воспитатель Кириченко И.А. |
| **Мастер-класс** «Элементы песочной терапии в работе с детьми младшего дошкольного возраста» | Воспитатель Сурина Е.С. |
| **Мастер-класс** «Игры – импровизации» | 12 марта  | Музыкальный руководитель Подорожная А.В. |
| **Лекторий** «Профилактика весенне – летних заболеваний» | 26 марта | медработник |
| **Семинар – практикум**«Стили педагогического общения с детьми. Речь воспитателя ДОУ, как образец для подражания»» | 9 апреля | Воспитатель Рыбакова Н.И. |

**2.1.3. Открытые просмотры**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Тема** | **Срок** | **Ответственный** |
| Развитие речи | октябрь | Василенко А.А., Оненко А.А., Кириченко Ю.А., Ансимова А.Н., Колун И.В. |
| Формирование элементарных математических представлений | ноябрь | Шилина Ю.В., Аркатова М.С., Мамаева Г.В., Ткачева И.Н., Вашкеба Е.А. |
| Игровая деятельность | январь | Ковылина И.А., Широбокова Н.А., Бирюкова Л.Н., Жук Е.С., Сурина Е.С. |
| Музыкальное развитие | январь | Мирова А.И., Подорожная А.В. |
| Исследовательская деятельность | март | Василенко А.А., Оненко А.А., Кириченко Ю.А., Ансимова А.Н., Колун И.В. |
| апрель | Шилина Ю.В., Аркатова М.С., Мамаева Г.В., Ткачева И.Н., Вашкеба Е.А. |
| Физическое развитие. (подготовительная группа) | май | Никонова А.И., Окунева – Отроковчук Н.И. |

**2.2. Нормотворчество**

**2.2.1. Разработка документации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Срок** | **Ответственный** |
| Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада | Январь | Специалист по охране труда, руководители структурных подразделений |
| Разработка правил по охране труда детского сада | Январь | специалист по охране труда |

**2.2.2. Обновление документации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование документа** | **Срок** | **Ответственный** |
| Программа развития детского сада | октябрь | рабочая группа |
| Положение об оплате труда | январь | юрисконсульт |
| Номенклатура дел | декабрь | юрисконсульт |
| Положение об оплате труда | декабрь | юрисконсульт |
| Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам | январь | Заместитель по ВМР |

**2.3. Работа с кадрами**

**2.3.1. Аттестация работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Провести консультации для аттестуемых работников | по отдельному графику | члены аттестационной комиссии |
| Организовать работу по рассмотрению конфликтных ситуаций, возникших в ходе аттестации | по необходимости | председатель СТК |
| Организовать заседания аттестационной комиссии | по отдельному графику | председатель аттестационной комиссии |
| Ознакомить аттестуемых на соответствие занимаемой должности с итогами аттестации | по отдельному графику | секретарь аттестационной комиссии |

**2.3.2. Повышение квалификации работников**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Провести исследование по выявлению профессиональных дефицитов работников | Сентябрь | Заведующий  |
| Организовать повышение квалификации по программе обучения: «ФОП ДО: изменения в образовательной программе, работа с родителями и обязательные педтехнологии» в Академии Ресурсы образования» на сайте «Система образования» 72 часа | Сентябрь | Заместитель заведующего по ВМР |
| Организовать повышение квалификации по программе обучения: «Воспитательная работа в детском саду по ФОП и ФГОС ДО: технологии, вовлечение родителей и оценка результатов» в Академии Ресурсы образования» на сайте «Система образования» 80 часов | Октябрь | Заместитель заведующего по ВМР |
| Составить списки педагогических работников, которые использовали право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности три и более лет назад | октябрь | Юрисконсульт |
| Утвердить перспективный план повышения квалификации и профпереподготовки работников с учетом проведенного исследования и подготовленного списка | октябрь | Заведующий |
| Организовать повышение квалификации по программе обучения: «Компетенции педагога дошкольного образования в реализации Стратегии комплексной безопасности детей в Российской Федерации на период до 2030 года» в ООО «НПО ПРОФЭКСПЕРТСОФТ» образовательная платформа «Педагогический Университет РФ», 216 часов | ноябрь | Заместитель заведующего по ВМР |
| Заключить договоры об обучении работников по дополнительным профессиональным программам | октябрь– ноябрь | контрактный управляющий, заведующий |

**2.3.3. Охрана труда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Организовать предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников: |  |  |
| * заключить договоры с медицинской организацией на проведение медосмотров работников;
 | Ноябрь | должностное лицо, ответственное за медосмотры работников |
| * направлять на предварительный медицинский осмотр кандидатов, поступающих на работу;
 | в течение года (при поступлении на работу) |
| * направлять на периодический медицинский осмотр работников
 | по отдельному графику |
| Сформировать план мероприятий по улучшению условий и охраны труда на предстоящий календарный год | декабрь | специалист по охране труда |
| Организовать СОУТ | январь | заведующий, специалист по охране труда |
| Организовать закупку наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ | февраль | контрактный управляющий, специалист по охране труда |
| Организовать обучение по охране труда работников | по отдельному графику | специалист по охране труда |
| Выявить опасности и профессиональные риски, проанализировать их и оценить | по необходимости, но не реже одного раза в квартал | специалист по охране труда, руководители структурных подразделений |
| Провести закупку:* поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты;
* поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств
 | сентябрь | контрактный управляющий, специалист по охране труда |

**2.4. Контроль и оценка деятельности**

**2.4.1. Внутрисадовский контроль**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Объект контроля** | **Вид контроля** | **Формы и методы контроля** | **Срок** | **Ответственные** |
| Состояние РППС | Фронтальный | Посещение групп и учебных помещений | Сентябрь и декабрь, март, июнь и август | Заведующий, Заместитель по ВМР, заместитель по АХЧ |
| Адаптация воспитанников в детском саду | Оперативный | Наблюдение | Сентябрь | Заместитель по ВМР |
| Санитарное состояние помещений группы | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, Заместитель по ВМР |
| Соблюдение требований к прогулке | Оперативный | Наблюдение | Ежемесячно | Заместитель по ВМР |
| Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость | Оперативный | Посещение кухни | Ежемесячно | Медработник |
| Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми | Оперативный | Анализ документации | Ежемесячно | Заместитель по ВМР |
| Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста | Тематический | Открытый просмотр | Декабрь | Заведующий, Заместитель по ВМР |
| Состояние документации педагогов, воспитателей группПроведение родительских собраний | Оперативный | Анализ документации, наблюдение | Октябрь, февраль | Заместитель по ВМР |
| Соблюдение режима дня воспитанников | Оперативный | Анализ документации, посещение групп, наблюдение | Ежемесячно | Медсестра, Заместитель по ВМР |
| Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования) | Оперативный | Посещение групп, наблюдение | Февраль | Заместитель по ВМР |
| Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах | Сравнительный | Посещение групп, наблюдение | Март | Заместитель по ВМР |
| Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год | Итоговый | Анализ документации | Май | Заведующий, Заместитель по ВМР |
| Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня | Оперативный | Наблюдение, анализ документации | Июнь–август | Заместитель по ВМР, медработник |

**2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Направление** | **Срок** | **Ответственный** |
| Мониторинг выполнения муниципального задания | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса | ноябрь, февраль, май | заведующий, Заместитель по ВМР |
| Анализ качества организации предметно-развивающей среды | август | Заместитель по ВМР |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования | ежемесячно | Заместитель по ВМР |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма) | раз в квартал | медработник |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада | в течение года | заведующий, Заместитель по ВМР |

**2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП:* определить ответственных исполнителей;
* провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т. д. к реализации новой образовательной программы;
* подготовить отчет
 | Сентябрь–октябрь | Заместитель по ВМР |
| Уточнить у учредителя детского сада порядок и сроки проведения мониторинга реализации ФОП в ДОУ | сентябрь | заведующий |
| Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году | май–июнь | заведующий, заместитель по АХЧ, Заместитель по ВМР |

**Блок III. ХОЗЯЙТСВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ**

* 1. **Закупка и содержание материально-технической базы**
		1. **Организационные мероприятия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Назначить должностное лицо, ответственное за работу в системе «Честный знак» | Сентябрь | Заведующий |
| Настроить программное обеспечение для работы в системе «Честный знак» | октябрь | техник |
| Направить заявление и подписать договор о регистрации в системе «Честный знак» | октябрь | техник |
| Настроить работу системы электронного документооборота для работы в системе «Честный знак» | Ноябрь | техник |
| Провести инвентаризацию материально-технической базы | октябрь–ноябрь | заведующий, инвентаризационная комиссия |
| Составить ПФХД | декабрь | заведующий, бухгалтер |
| Составить план-график закупок на предстоящий календарный год | декабрь | контрактный управляющий |
| Провести самообследование, согласовать и опубликовать отчет | с февраля по 20 апреля | заведующий |
| Организовать субботники | еженедельно в октябре и апреле | заместитель заведующего по АХЧ |
| Подготовить публичный доклад детского сада | с июня до 1 августа | заведующий |
| Подготовить план работы детского сада на предстоящий учебный год | июнь-август | Заместитель по ВМР |
| Проанализировать выполнение ПФХД | ежемесячно | заведующий, бухгалтер |

* + 1. **Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Обеспечить заключение договоров:* на утилизацию люминесцентных ламп;
* за закупку постельного белья и полотенец;
* смену песка в детских песочницах;
* дератизацию и дезинсекцию;
* проведение лабораторных исследований и испытаний
 | Ноябрь | Заведующий, контрактный управляющий |
| Организовать высадку в западной части территории зеленных насаждений | апрель | заместитель заведующего по АХЧ |
| Обеспечить переоборудование площадки для сбора коммунальных отходов | июль | заместитель заведующего по АХЧ |
| Обеспечить реализацию профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля | в течение года | заместитель заведующего по АХЧ |

* + 1. **Мероприятия по формированию развивающей предметно-пространственной среды**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Организация образовательного пространства** |
| Определить последовательность внесения изменений в инфраструктуру и комплектацию учебно-методических материалов в течение года с учетом образовательной программы, положительной динамики развития детей, приобретения новых средств обучения и воспитания | Сентябрь | Старший воспитатель |
| Проводить мониторинг индекса популярности или дефицита применения имеющегося оборудования у детей и педагогов | Ежемесячно | Воспитатели в группах, специалисты |
| Проводить мониторинг запросов родителей и педагогов в отношении качества и наполненности РППС | Один раз в квартал | Старший воспитатель |
| Изучать опыт других дошкольных организаций по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методических материалов (с докладом на педсовете)1 | Каждое полугодие | Старший воспитатель |
| Анализировать результаты мониторинга и опыта коллег. Составить и утвердить перечень необходимых материалов и оборудования для доукомплектования инфраструктуры детского сада (по запросам воспитателей, специалистов и т. д.) | Каждое полугодие | Заместитель заведующего по АХЧ, заведующий |
| Организовать закупку материалов и оборудования по утвержденному перечню | По необходимости | Контрактный управляющий |
| Обеспечить пусконаладку закупленных компонентов инфраструктуры детского сада | По необходимости | Заместитель заведующего по АХЧ |
| Пополнить методический банк материалами из опыта работы других дошкольных организаций | По необходимости | Заместитель по ВМР |
| Обучить педагогов эффективному системному использованию новых компонентов инфраструктуры детского сада | По необходимости | Заместитель по ВМР |
| **Создание комфортной пространственной среды** |
| Оборудовать игровые и спальни мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников | январь, август | заместитель заведующего по АХЧ, Заместитель по ВМР |
| Организовать закупку:* символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги
* обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ
 | июнь–июль | контрактный управляющий |
| Обновить в общественных пространствах государственные символы РФ в соответствии с требованиями Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, рекомендациями из письма Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06 | август | заместитель заведующего по АХЧ |
| Оформить интерьер в группах в соответствии с возрастом детей | август | заместитель заведующего по АХЧ |

* + 1. **Энергосбережение**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| Заключить энергосервисные договоры, направленные на сбережение и (или) повышение эффективности потребления коммунальных услуг | Октябрь-ноябрь | Заведующий, контрактный управляющий |
| Утвердить программу энергосбережения и повышения энергетической эффективности на 2024–2026 годы (далее – программа энергосбережения) в соответствии с установленными целевыми уровнями снижения потребления ресурсов | ноябрь–декабрь | рабочая группа, заведующий |
| Отследить достижение значений целевых показателей ранее утвержденной программы энергосбережения | январь | заведующий |

**3.2. Безопасность**

**3.2.1. Антитеррористическая защищенность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации** |
| Провести закупки:* оказание охранных услуг (физическая охрана) для нужд дошкольной организации;
* выполнение работ по капитальному ремонту периметрального ограждения;
* выполнение работ по оснащению входных ворот (калиток) вызывными панелями и видеодомофонами
 | Сентябрь–октябрь | Заведующий, контрактный управляющий |
| Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта | октябрь | руководители структурных подразделений |
| Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю | ноябрь | заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112» | декабрь | ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности, заместитель заведующего по АХЧ |
| Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства | в течение года | ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| **Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта** |
| Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений:* разработать схемы маршрутов по зданию и территории;
* составить график обхода и осмотра здания и территории
 | Сентябрь | Заместитель. заведующего по АХЧ, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: | ноябрь | заведующий и ответственный за обслуживание здания |
| * заключить договор на техническое обслуживание технических и инженерных систем охраны;
* заключить договор на планово-предупредительный ремонт технических и инженерных систем охраны;
 |
| * заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;
* заключить договор на ремонт инженерно-технических средств
 | декабрь |
| Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии на очередной календарный год | январь | ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| **Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов** |
| Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб | Сентябрь | Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта | июль | заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |
| Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности | август | заведующий, контрактный управляющий |
| Проводить антитеррористические инструктажи с работниками | в течение года | ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности |

**3.2.2. Пожарная безопасность**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Организационно-методические мероприятия по****обеспечению пожарной безопасности** |
| Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством | Сентябрь, январь, май | Специалист по пожарной безопасности |
| Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара | ноябрь | заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности |
| Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты | февраль | специалист по пожарной безопасности |
| **Профилактические и технические противопожарные мероприятия** |
| Проанализировать проект электроснабжения и щитовое оборудование здания детского сада на возможность установить устройства защиты от дугового пробоя (далее – УЗДП) | Апрель | Инженер-электрик |
| Поставка УЗДП | май | контрактный управляющий |
| Установка и монтаж УЗДП | июнь–август | электромонтажник с группой не ниже III по электробезопасности |
| Организовать техническое облуживание, ремонт и замену УЗДП в электроустановках детского сада | август | заведующий, заместитель заведующего по АХЧ |
| Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов | Ежемесячно | Специалист по пожарной безопасности |
| Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений | сентябрь | специалист по пожарной безопасности |
| Проверить работоспособность котельной | сентябрь | оператор котельной, специалист по пожарной безопасности |
| Организовать очистку от горючих отходов и отложений:* вентиляционные камеры;
* циклоны;
* фильтры;
* воздуховоды
 | октябрь | Заведующий, специалист по пожарной безопасности |
| Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки | октябрь | заведующий, специалист по пожарной безопасности |
| Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения | октябрь, апрель | Ответственный специалист по пожарной безопасности |
| Провести ревизию пожарного инвентаря | ноябрь | заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности |
| Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств | ноябрь, май | специалист по пожарной безопасности |
| Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности | январь, май | специалист по пожарной безопасности |
| Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений | апрель | специалист по пожарной безопасности |
| Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей | в соответствии с инструкцией по эксплуатации | заместитель заведующего по АХЧ, специалист по пожарной безопасности |
| Проверить:* огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др.;
* устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения;
* автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре
 | в соответствии с технической документацией устройств | специалист по пожарной безопасности |
| Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты | по регламентам технического обслуживанияпротивопожарных систем | специалист по пожарной безопасности |
| Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора | еженедельно по пятницам | заместитель заведующего по АХЧ |
| Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам | ежемесячно по 25-м числам | специалист по пожарной безопасности |
| Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве | в течение года | специалист по пожарной безопасности |
| Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками | в течение года | специалист по пожарной безопасности |
| Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега | в зимний период | специалист по пожарной безопасности |
| **Инженерно – технические противопожарные мероприятия** |
| Демонтировать (заменить на распашные) глухие металлические решетки, установленные на окнах подвального этажа | Сентябрь | Заведующий, специалист по пожарной безопасности |
| Оборудовать двери, отделяющие общие лестничные клетки от коридоров, доводчиками и уплотнением в притворах | октябрь-ноябрь | заведующий, специалист по пожарной безопасности |
| **Информирование работников и обучающихся****о мерах пожарной безопасности**  |
| Обновлять информацию о мерах пожарной безопасностив уголке пожарной безопасности | По необходимости, но не реже 1 раза в квартал | Специалист по пожарной безопасности, заведующие кабинетами |
| Проведение повторных противопожарных инструктажей | в соответствии с графиком | ответственные за проведение инструктажей |
| Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности | в соответствии с перспективным графиком обучения | заведующий |
| Проведение тренировок по эвакуации при пожаре | октябрь, март | специалист по пожарной безопасности |
| Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности | в течение года | педагогические работники |

**3.3. Ограничительные меры**

**3.3.1. Профилактика COVID-19**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятие** | **Срок** | **Ответственный** |
| **Организационные мероприятия** |
| Обеспечить запас:* СИЗ – маски и перчатки;
* дезинфицирующих средств;
* кожных антисептиков
 | Сентябрь, январь | Контрактный управляющий, бухгалтер, заместитель заведующего по АХЧ |
| Подготовить здание и помещения к работе:* обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук
 | еженедельно | заместитель заведующего по АХЧ |
| * проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;
 | октябрь, март |
| * следить за работой бактерицидных установок;
 | ежедневно | Медсестра |
| * обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму
 | еженедельно | заместитель заведующего по АХЧ |
| Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций | 1 раз квартал | медсестра |
| Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций | сентябрь, январь | медсестра |
| **Санитарно-противоэпидемические мероприятия** |
| Проводить усиленный фильтр воспитанников (термометрия с помощью бесконтактных термометров, опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний) | В течение 2023 года (ежедневно утром при входе в здание) | Медсестра, воспитатели |
| Обеспечить измерение температуры работникам и посетителям | В течение 2023 года (ежедневно утром при входе в здание) | Медработник, ответственный по охране труда |
| Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток | в течение 2023 года – еженедельно по понедельникам | ответственный за охрану труда |
| Обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в дошкольную организацию, помещения для приема пищи, санитарные узлы и туалетные комнаты | в течение 2023 года – постоянно | заместитель заведующего по АХЧ |
| Следить за качеством и соблюдением порядка проведения**:*** текущей уборки и дезинфекции
 | ежедневно | заместитель заведующего по АХЧ |
| * генеральной уборки
 | в течение 2023 года – еженедельно |
| Издать приказ о снятии ограничительных мероприятий | декабрь | заведующий |
| Проинформировать участников образовательных отношений о снятии ограничений:* разместить сведения на официальном сайте и информационном стенде детского сада;
* разослать объявление в родительские чаты или провести родительское собрание
 | декабрь | старший воспитатель, воспитатель в группах |